

## Referenzkarten und Schritt-für-Schritt Anleitungen zu Webstart

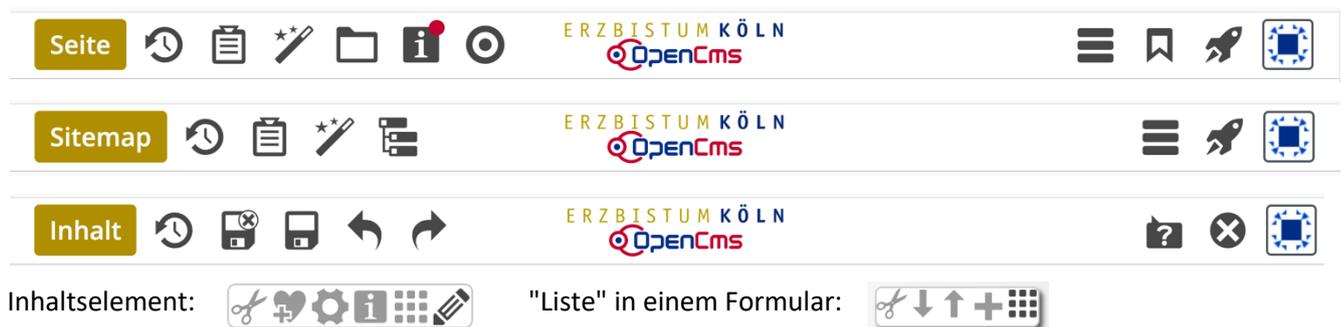
- Jede Seite ist eine **Referenzkarte** und behandelt das in der Überschrift benannte **Thema**.
- Referenzkarten sind nach inhaltlichen Gesichtspunkten zusammengefasst in **Kapiteln**:  
**A: Systemüberblick** | **B: Workflows** | **C: Inhaltselemente-Text** | **D: Inhaltselemente-Bild**.
- Zur Referenzierung steht im Kopf rechts: **Kapitel.Seitennummer** (z.B. **A.1**).
- Als **lose Blattsammlung** konzipiert stehen am Rand der ungeraden Seiten die Themen dieser Seite und der Rückseite (kann als Register bei einem doppelseitigen Ausdruck passend zugeschnitten werden).
- Je nach Thema enthält eine Referenzkarte eine oder mehrere Schritt-für-Schritt Anleitungen.

## Arbeiten mit OpenCms - Bedienelemente und Symbolleisten

Die grafische Oberfläche arbeitet mit **Symbolen** (Piktogramme), die in **Symbolleisten** angeordnet sind und mit **Schaltflächen/Buttons in (Pop-Up) Fenstern** und **Menüs** (Ausführliche Beschreibung: vgl. A.4).

- Oben am Bildschirmrand zeigt die Editor- Symbolleiste die jeweiligen Hauptfunktionen.
- Bei jedem Inhaltselement aktiviert das Direct-Edit-Symbol  eine Symbolleiste zur Bearbeitung.

## Symbolleisten (Auswahl)



## Wie sind die Schritt-für-Schritt Anleitungen zu lesen?

Schritt-für-Schritt Anleitungen haben einen **Funktions-Titel**, nummerierte Schritte **(1)** und den Aufbau:

(<Ifd. Nummer>) <Aktion> » <Beschreibung>

### <Aktion>

- **Symbole** der auszuführenden Funktion:  (tlw. mit deren Namen: Inhalte hinzufügen)
- **Schaltflächen/Buttons** in Fenstern, Menüs: **OK**, **Typen**, [Abmelden]
- **Feldnamen** in Menüs, Fenstern und Formularen: Benutzername, Passwort
- Eingaben über **Maus/Cursor** und **Tastatur**:  
 = mit Maus/Cursor bewegen auf ein Symbol/in eine Zeile, die in <Beschreibung> angegeben ist  
 = Enter-Taste drücken  
 Feldname = anklicken von ► zum Öffnen der Selektionsliste zu diesem Feld
- » *am Anfang*: die <Aktion> ist **als Text** formuliert, z.B.: Alle Felder bearbeiten

### <Beschreibung>

- Beschreibung, was mit diesem Schritt durchgeführt / erreicht wird
- zum Teil gefolgt von einem zugehörigen Bildschirmausschnitt mit roten Markierungen, welche die Position des Symbols/Feldes in diesem oder den folgenden Schritten hervorheben.

**Die nächste Seite zeigt typische Beispiele von Schritten.**

● **Beispiele für Schritte mit unterschiedlichen Aktionen:**

**Kommentar** - Begriffe wie Funktion, Schaltfläche, Button, usw. sind auf Seite A.4 beschrieben.

(1) ✎ Inhalte hinzufügen » Werkzeug-Liste öffnen (Typen)

Aktion: **anklicken** dieses **Symbol** (optional Funktionsname), hier aus der **Symbolleiste des Editors**

**Hinweis: gilt für alle Funktionen in allen Symbollisten mit einer Ausnahme: ☰ siehe Beispiel (4)!**



Beim Seiteneditor wird mit ✎ die Liste der Inhaltselement-Typen (Werkzeuge) geöffnet.

(2) ☑ » Inhaltselement wählen und Symbolleiste anzeigen

Aktion: **Maus/Cursor in die Zeile der Liste bewegen** (hier: Inhalts-Abschnitt in der Werkzeug-Liste); die Symbolleiste rechts am Ende der Zeile erscheint (*roter Marker als Hinweis auf den nächsten Schritt*)

(3) OK » Bestätigen

Aktion: **anklicken** dieser **Schaltfläche/Button** zum Ausführen von Aktionen oder Auswählen von Parametern, in der Regel bei (pop-up) Fenstern (z.B. Selektion der Werkzeuge im Beispiel (1): Typen).

(4) ☰ » Neuen Inhalts-Abschnitt verschieben und einfügen

Aktion: ☰ = (**drag & drop**): mit **gedrückter linken Maustaste** das Symbol **anklicken und verschieben** an die passende Position (z.B. in einen Container), **erst danach die Maustaste loslassen!** (vgl. B.2) (Das gilt analog ebenfalls an anderen Stellen, z.B. umsordern von Seiten oder Link-Einträgen)

(5) Benutzername, Passwort » eintragen

Aktion: **ausfüllen** des benannten **Feldes**, oder der Felder (wie hier) oder Felder für **alle** eines Fensters, bzw. die benötigten Felder eines Formulars

(6) [Abmelden] » OpenCms beenden

Aktion: **anklicken** von **Schaltfläche / Button** in einem Menü oder Untermenü

(7) » Inhalt-Editor: Formular ausfüllen

Aktion: die im Klartext formulierte Aktion durchführen, z.B.: 'ALLE Felder ausfüllen' u.ä.

(8) ENTER in Zeile des Lesezeichens » Seite im Seiteneditor öffnen

Aktion: "Enter"-Taste drücken (kommt in seltenen Fällen vor zum Ausführen einer Funktion)



(9) ▾ Darstellung » Wert setzen

Aktion: anklicken von ▾ zum Öffnen der Selektionsliste zum Feld Darstellung, dann **Zeile mit dem gewünschten Wert** anklicken!

