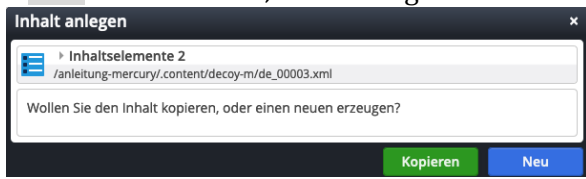


## Lockvogel: Formular

Ein Lockvogel (Link als Teaser) kann direkt auf eine Seite gesetzt werden oder in einer Liste sein. Auf der Seite wird das Element hinzugefügt (vgl. B.2), in einer Liste wie in D.6 beschrieben.

### ● Neuen Lockvogel in einer Liste anlegen

- (1) » Symbolleiste des **Aufmachers in einer Liste** anzeigen
- (2) » das Fenster ‚Inhalt anlegen‘ öffnen



- (3) oder » Element in die Liste einfügen  
**Kopieren:** **neues** Element - alle Feld-Inhalte werden kopiert!  
**Neu:** **neues** Element - Standard-Formular (Kategorien der Liste werden übernommen!)

## Formular: Lockvogel

de\_00006.xml  
/anleitung-mercury/.content/decoy-m/de\_00006.xml [de]

Lockvogel  Verfügbarkeit

Intro  
Intro-Zeile (optional)

Titel  
Neuer Lockvogel **Titel**

Datum  
**Datum**

Einleitung  
**Beschreibender Text (ohne Editor-Funktionen!)**

Bild  
**Einleitung-Bild (optional; vgl. C.5) → +**

Link  
Text   
Ziel

In neuem Fenster öffnen

---

Lockvogel  Verfügbarkeit

Kategorien

Veröffentlichungs- / Ablaufdatum

Veröffentlichungsdatum **Datum, ab wann der Eintrag angezeigt wird**

Ablaufdatum **Datum, wann der Eintrag nicht mehr angezeigt wird**

Galerie-Titel

Gefüllte **Felder im Formular** werden nur in den unterschiedlichen **Aufmachern** angezeigt (vgl. D.1):

- Es gibt **keine** Detailansicht!

### Hinweis:

welche Felder in den **Listen** ausgewiesen werden und in welcher Weise regeln die **Element-Einstellungen** und das **Formular der Liste**,

Dort wird auch die **Sortierfolge** festgelegt.

Bei Lockvogel empfiehlt sich eine **Sortierfolge** (aufsteigend) nach **Titel** oder der **Ordnungszahl** im Reiter  Verfügbarkeit.

Sortier-Ordnungszahl: natürliche Zahl für die Sortierfolge!

**Achtung:** zeigt das **Link-Ziel** auf einen **ungültigen Inhalt** oder **ist kein Link angegeben**, wird dieses Lockvogel-Inhaltselement **online ausgeblendet!**