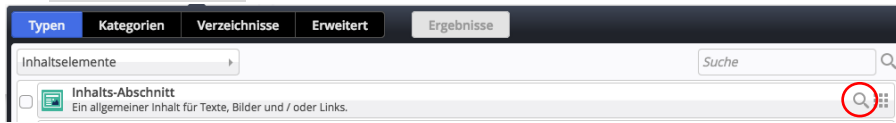


## Inhaltselemente: vorhandene Inhalte kopieren, Inhalte löschen

Das Beispiel zeigt das exemplarisch an einem Inhalts-Abschnitt.

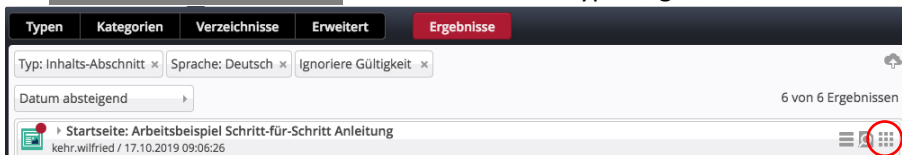
### • Vorhandenes Inhaltselement kopieren oder wiederverwenden

(1) Inhalte hinzufügen » Werkzeug-Liste öffnen (Typen):



(2) » Inhaltselement -Typ (Zeile) ansteuern und Symbolleiste anzeigen

(3) Vorhandene Inhalte suchen » in der Zeile des Typs zeigt die Inhalte:



(4) » Zeile des gesuchten Inhaltselementes ansteuern und Symbolleiste anzeigen

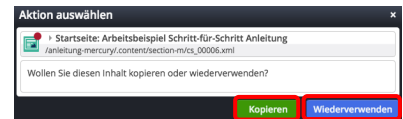
(5) » Inhaltselement in einen rot eingrahmten Bereich ziehen

(6) **Kopieren** oder **Wiederverwenden** » Element in die **Liste** einfügen

**Kopieren:** neues Element - alle Feld-Inhalte werden kopiert!

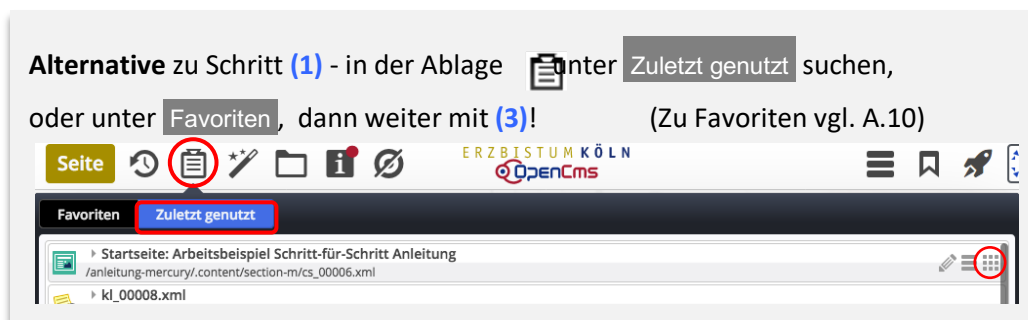
**Wiederverwenden:** Nutzen dieses Elements als identische Kopie.

Identisch heißt, Änderungen in **einer** Kopie wirken sich auf das **Original und alle** Kopien aus!



(7) » Geöffnetes Formular bearbeiten,

(8) Speichern & schliessen » Inhalt speichern



### • Inhaltselement entfernen (an dieser Stelle!)

(1) » Symbolleiste des Elements anzeigen

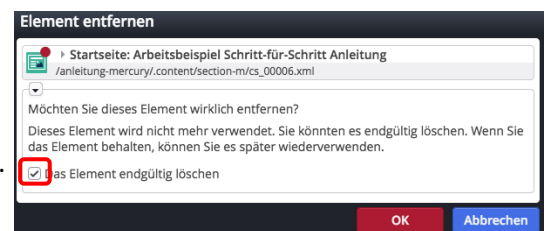
(2) Entfernen » Fenster 'Element entfernen' öffnen:

(3) » Schalter setzen:  oder

zum endgültigen löschen (*Original, keine Kopien mehr!*)

um das Element unter „Vorhandene Inhalte“ zu behalten.

(4) **OK** » Element auf dieser Seite entfernen!



**Hinweis:** auch das Entfernen muss veröffentlicht werden !