

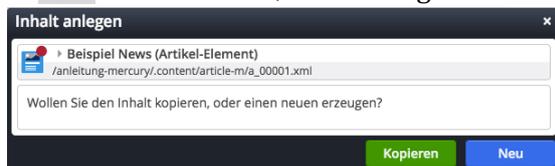
Artikel: Neuen Artikel anlegen, Formular

News und Blogs verwenden das Inhaltselement **Artikel**.

● Neuen Artikel in einer Liste anlegen:

(1)  » Symbolleiste des **Aufmachers in einer Liste** anzeigen

(2)  **Neu** » das Fenster ‚Inhalt anlegen‘ öffnen



(3) **Kopieren** oder **Neu** » Element in die **Liste** einfügen

Kopieren: neues Element - **alle** Feld-Inhalte werden kopiert!

Neu: neues Element - Standard-Formular (Kategorien der **Liste** werden übernommen!)

Formular: Artikel

a_00003.xml
/anleitung-mercury/content/article-m/a_00003.xml [de]

Artikel | Autor | Textanpassungen | Verfügbarkeit

Intro
Intro-Zeile (optional)

Titel
Neuer Artikel **Titel**

Datum
21.10.2019 18:28 **Datum-Vorgabe (Sortierkriterium!)**

Einleitung
Einleitung-Text *

Bild
Einleitung-Bild hinzufügen (vgl. C.5) *) → +

Absatz
Hinzufügen weiterer Absatz → +

Untertitel
Absatz-Untertitel (optional)

Text
Absatz-Text *

Bild
Bild zu diesem Absatz hinzufügen (vgl. C.5) *) → +

Link
Link zu diesem Absatz hinzufügen (vgl. C.4) *) → +

Autor | Textanpassungen | Verfügbarkeit

Verfasser
(Pflichtfeld !! - Inhalt kann beliebig überschrieben werden)

Redakteur

E-Mail
Wenn angegeben, wird die Mail Adresse als Link dem Verfasser unterlegt.

Textanpassungen | Verfügbarkeit

Angepasste Aufmacher-Daten für Listen

Intro
Diese Angaben ersetzen in den Aufmachern die entsprechenden Angaben im Reiter [Artikel]:

Titel

Einleitung
Textanpassungen Einleitung *)

Bild
Textanpassungen Einleitung Bild *)

Angepasste Meta-Informationen für Social Media und SEO

Verfügbarkeit

Kategorien
(optional, Konzept siehe D.4)

Sortier-Ordnungszahl

Veröffentlichungs- / Ablaufdatum

Veröffentlichungsdatum
Datum, ab wann der Eintrag angezeigt wird ()**

Ablaufdatum
Datum, wann der Eintrag nicht mehr angezeigt wird

Galerie-Titel
Suchtitel in der Galerie

*) Für die **Einleitung in Aufmachern und der Detailansicht** wird je nach Angabe eines dieser Bilder genutzt.

Das gleiche gilt für den als Einleitung verwendeten **Text**.

Eine **Übersicht und Beispiele**, welche Text-Eintragungen und welche Bilder wie verwendet werden, zeigt Seite **D.8!**

Der Aufruf der **Detailansicht** erfolgt über Anklicken der Titelzeile oder des Link-Buttons, z.B.: **Mehr** in der Liste.

Die **Reihenfolge beim Anzeigen** in der Liste richtet sich nach dem Inhalt von **Datum** (Datum und Uhrzeit) in **Artikel**.

Hinweis:

welche Felder in den **Listen** angezeigt werden und in welcher Weise, regeln die **Element-Einstellungen und das Formular der Liste**, ebenso die Sortierfolge des **Datums: aufsteigend oder absteigend!**

) Die Felder *Veröffentlichungsdatum* und *Ablaufdatum* steuern die Sichtbarkeit des Elementes **im öffentlichen Web (!);

Im **Redaktionssystem** wird der Artikel vor Veröffentlichung bzw. nach Ablauf schraffiert angezeigt, wenn im Formular Liste *Zeige abgelaufene Dateien* angegeben ist.