"Content Management" - Redaktionssystem und Web



- Der OpenCms Editor wird über einen Internet-Browser aufgerufen; der Arbeitsplatz PC arbeitet wie ein am OpenCms-Server angeschlossener Bildschirm mit Tastatur.
- Alle Inhaltselemente werden auf dem Server bearbeitet und dort in den Galerien gespeichert; über Kopieren/Einfügen können Texte von PC-Anwendungen übernommen werden.
- Bilder und PDF-Dokumente müssen von der Festplatte des PC aus "hochgeladen" werden!
- "Veröffentlichen" überführt die angegebenen Inhalte/Bilder/PDF-Dokumente als Seite [A] mit diesem Stand in den öffentlichen Bereich und erstellt ein identisches Abbild: Seite [A'].

Im Redaktionssystem - offline - kann die Seite [A] weiterbearbeitet werden; das Abbild [A'] in der öffentlichen Version - online - wird erst nach dem nächsten "Veröffentlichen" aktualisiert!

Homepage - Struktur einer Seite



Seiteneditor - Oberfläche zum Erstellen und Bearbeiten von Inhalten

M _M erzbistum	Ope KÖLN ERLÄUTERUNGEN AI	nCms-Anleitung: Mercury-Template Modell: NLEITUNGEN BEISPIELSEITEN ~ KAPITEL ~	seite Mitte-rechts DOWNLOADS Q	0
OpenCms-Anleitung: Mercury-Template > Beispiel	seiten ⊨ Modellseite Mitte-rechts			
5	Leerer Container Row 1 Spalte (12 - Voll) - Maincol In: Area - Für: Element	6 Neues "Inhalts-A Element Ein allgemeiner Inhalt für Frederick	bschnitt" 8	3
Leerer Container Row 2 Spalten (6 - 6) [Ab Bildschirmg Maincol In: Area - Für: Element	röße MD] - Row 2 Spalten (6 - 6) (Ab Bildschirr Sidecol In: Area - For: Element	Provide Angeleiten Anleitungen Completen Anleitungen Completen Com	or eingegeben werden.	
Le		Kapitel	~	
	Row 1 Spalte (12 - Voli) - Maincol In: Area - Für: Element	Downloads		
Footer Links 1	Footer Links 2	Kontakt		° (4

↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦	Zeige Menü 🕇 🕇 🕇
Seiten-Info	Lesezeichen
Galerien	Schnellstart
Inhalte hinzufügen (Zauberstab)	Benutzerinformationen
Ablage	
Veröffentlichen	

- 2 Kopfbereich aus der Containerseite
- **Container**-Struktur: Hauptspalte und Spalte rechts
- 4 **Fußbereich** aus der Containerseite
- 5 "Leere Container" der **Hauptspalte** für Inhaltselemente
- 6 Platzhalter für ein gerade neu hinzugefügtes Inhaltselement vom Typ: Inhalts-Abschnitt
- Hinzugefügtes Inhaltselement vom Typ: Navigation (Spalte rechts)
- 8 Direct-Edit-Symbol zeigt die Symbolleiste (Toolbar) des Inhaltselements an:



Seiteneditor - Inhaltsbereiche, Responsive-Mode und Vorschau-Modus

Das folgende Bild ist eine Momentaufnahme des Verschiebevorgangs einen neuen Inhalts-Abschnitts. Die Container, in denen Inhaltselemente mit 🚺 eingefügt/verschoben werden können, werden dabei als rot gestrichelte Bereiche angezeigt! (Zum Hinzufügen von Inhaltselementen vgl. B.1).

Darstellung abhängig von der Geräte-Breite: Responsive Mode

In den Element-Einstellungen und Anleitungen
werden folgende Kürzel für die angegebenen
Bildschirmgrößen in Pixeln (Px) verwendet :
(die Gerätetypen sind nur Orientierungsbeispiele!)

XS:	bis 552 Px:	Smartphone (Hochformat)
SM:	553 - 763 Px:	Smartphones, kleine Tablets
MD:	764 - 1013 Px:	Tablets
LG:	1014 - 1199 Px:	kl. Bildschirme, große Tablet
XL:	1200 Px und mehr:	Desktop/Laptop Bildschirme

Seiteneditor in voller Breite bei LG

MILERZBISTUM	O KÖIN ERLÄUTERUNGEN	DPENCTINGEN BEISPIELSEITEN V KAPITEL V DOWNLOADS Q.
Oper Inhalts-Abschnitt Ein allgemeiner Inhalt für Texte, Bilder	r und / oder Links.	
Neuer Inhalts-Abschnitt of Textzeile im ersten Container, der sich üb Breite des benutzten Gerätes (PC, Tablet of	Dben er die vollständige Breite der Hauptspalte sich erst oder Mobil) wird dieser Text anders umgebrochen.	Neuer Inhalts-Abschnitt reckt. Je nach der Position oberhalb der Spaltennavigation
Text in der Mitte links Textzeile im linken Container. In der Vorso Stelle des leeren Containers eine frei Fläc zeigt.	chau wird an che ange- Sidecol In: Ana - Für: Eleme	iner Anleitungen haleitungen herrigestellten h
Lee	erer Container DETALANSIGHT Row 1 Spate (12 - Vol) - Maincol In: Area - For: Bernent	Testseite Miter rectus Testseite News Veranstaltungen Kapitel v

In Abhängigkeit von der Anzahl Pixeln in der Breite werden die Inhalte containerweise anders angeordnet nach der Regel: von oben nach unten und von links nach rechts.

Das gilt für und innerhalb von Hauptspalte und Seitenspalte.

Auf "Smartphones" wird die gesamte Navigation als aufklappbares "Menü" **E**dargestellt.

Simulation der unterschiedlichen Breiten am PC



Vorschau-Modus

Klick auf das Direct-Edit-Symbol 💿 Vorschau-Modus in der Editor-Symbolleiste schaltet den Vorschau-Modus ein und auf das durchgestrichene Symbol wieder aus!

Der Vorschau-Modus zeigt die Seite genau so, wie der Benutzer sie online sieht, leere Container und Platzhalter von Inhaltselementen werden als weißer Raum angezeigt.

M erzbistum	ÖLN ERLÄUTERUNGEN	OpenCms-Anleitu ANLEITUNGEN	stwister ng: Mercury-Template Modellseite Mitto BEISPIELSEITEN ~ KAPITEL ~ DOWNLOAD	te suche e-rechts DS Q	
OpenCms-Anleitung: Mercury-Template + Beispielse	ten > Modellseite Mitte-rechts				
Neuer Inhalts-Abschnitt o	ben		Neuer Inhalts-Abschnitt		
Textzeile im ersten Container, der sich übe Resite der benutzten Geräter (PC Tablet o	Textzeile im ersten Container, der sich über die vollständige Breite der Hauptspalte sich erstreckt. Je nach				
bierte des bendizzen derates (+c, rabier d	ter mobil) wird dieser rex anders dingebroche		Erläuterungen		
Text in der Mitte links			Anleitungen		
Textzeile im linken Container. In der Vorsc Stelle der Jeanen Containerr eine frei Elisc	au wird an		Beispielseiten	^	
zeigt.	e e ge.		Liste und Elemente		
			Modellseite Mitte-rechts		
			Testseite		
			News		
			Veranstaltungen		
			Kapitel	~	
			Downloads		
Footer Links 1	Footer Links 2		Kontakt		

Alle Links und Navigationsfunktionen können dabei getestet werden.

Die Simulation des Responsive Modes kann auch im Vorschau-Modus benutzt werden, was besonders zur Überprüfung der Darstellung auf Smartphones gut geeignet ist.

... und extra schmal bei XS .



Systemüberblick

 \odot

🔳 🛛 🖋 🗎

Arbeiten mit OpenCms - Bedienelemente / Werkzeuge

Wesentliche Bedienelemente sind:

- Editoren (Seiteneditor, Sitemap-Editor, Inhalt-Formulareditor, Template-Editor)
- Funktionen/Werkzeuge, die über Symbole (Piktogramme) aufgerufen werden
- Schaltflächen/Buttons in (Pop-Up) Fenstern und Menüs

Auswahl des Editors

Seiteneditor und Sitemap-Editor werden über 🚿 Schnellstart (oben rechts in den Symbolleisten) und dann 🧿 Seiteneditor oder 🔚 Sitemap aufgerufen.

Der Inhalt-Formulareditor wird mit Pearbeiten in der Symbolleiste des Inhaltselements (Toolbar) aufgerufen; der Template-Editor wird bei Template-Funktionen kontext-abhängig angeboten.

Beispiel: Symbolleiste /Toolbar) des Seiteneditors (Beschreibung vgl. A.6)



Auswahl der Funktionen (Werkzeuge)

Die Hauptfunktionen eines Editors werden über Werkzeuge in der Symbolleiste oben (Toolbar) ausgewählt.

Das zentrale Werkzeug zum Hinzufügen von Inhalten aller Art ist der "Zauberstab" 🏏.

Zur Bearbeitung der Inhalte hat jedes Inhaltselement im Seiteneditor rechts oben das Direct-Edit-Symbol (). Wenn Cursor/Maus darüberfahren (*Mouseover*,) wird die vom Typ abhängige Symbolleiste (Toolbar) dieses Inhaltselements mit den zugehörigen Werkzeugen/Funktionen angezeigt (vgl. A.6).

Pop-Up-Fenster

(Pop-Up) Fenster werden zur Anzeige von Auswahl-Listen, für Parameter-Einstellungen oder für Abfragen/Bestätigung eingesetzt.

Auswahl-Listen:

Liste der Werkzeuge (Zeilen) - Aufruf mit 🏏

ŋ	rpen	Kategorien Verzeichnisse Erweitert Ergebnisse		
Inh	altse	emente >	Suche	Q
0		Inhalts-Abschnitt Ein algemeiner Inhait für Texte, Bilder und / oder Unks.		Q III
0	=	Artikel Ein Artikel für Nachrichten oder Blogs, bestehend aus mehreren Absätzen mit optionalen Bildern, Autor, Datum und Katego	rien.	
	d ^D	Link-Sequenz Eine manuell erstellte Abfolge von Links auf Seiten oder Dateien.		
	•	Slider Ein Bild-Rotator mit Texteinblendungen und einfachen Effekten.		

Liste der Elemente - über Q in der Werkzeug-Zeile!

Typen	Kategorien	Verzeichnisse	Erweitert	Ergebnisse		
Typ: Inhalt	s-Abschnitt ×	5prache: Deutsch ×	Ignoriere Gültigkeit	× ←	Selektionsfelder	¢
Datum ab:	steigend	•				40 von 42 Ergebnissen
kehr.	art-V1: Willkom wilfried / 03.08.201	men (Neue Homepa 9 18:25:49	ge)			

Über farbige Schaltflächen **oben** im Rand und die Selektionsfelder ▶ direkt darunter werden **Filter** gesteuert, mit height: blue mit <a href="mailto:relation-relatio-relation-relatio-relatio-relatio-relation-relatio-rela

Parameter-Einstellungen und Abfragen/Bestätigungen haben farbige Schaltflächen unten im Rand.

Element-Einstellungen ×	Aktion auswählen x	Element entfernen
Image: Strategie Neuror Routide Inhalt Image: Strategie Neuron Strategie Inhalt Image: Strategie Neuron Strategie Inhalt Image: Strategie Neuron Image: Strategie Neuron Image: Strategie Neuron Image: Strategie Neuron Image: Strategie Neuron	Start-V1: Willkommen (Neue Homepage) //kk.langenfeld-m/.content/section-m/cs_00038.xml Wollen Sie diesen Inhalt kopieren oder wiederverwenden?	Seite: Neuer Inhalts-Abschnitt Skalagented-mi zontent/section-mics_00008.xml Mochten Sie dieses Element wirklich entfernen? Dieses Element wirklich entfernen? Dieses Element wirklich entfernen?
OK Abbrechen	Kopieren Wiederverwenden	✓ Das Element endgültig löschen

Menüs

Das Symbol ≡ klappt das Menü - eine Liste von [Schaltflächen] bzw. Untermenüs Selektionsfelder > - auf.



Arbeiten mit OpenCms - Werkzeuge/Typen (Inhaltselemente) - Übersicht

Zur inhaltlichen Gestaltung der Seiten stehen Werkzeuge - die Inhaltselemente - in drei Untermenüs angeboten werden: Inhaltselemente + Fortgeschrittene Elemente /Template-Elemente.

Die Auswahlliste unter dem Fensterkopf steuert , welche Elemente angezeigt werden. Im **Seiteneditor** werden zwei **Direct-Edit-Symbole zur Bearbeitung** angezeigt wird:

- für Inhaltselemente und fortgeschrittene Elemente das schwarze • und
- für Template-Elemente das rote **O**!

Im Untermenü Elementsicht des Menüs oben rechts im Seiteneditor kann die Sicht umgeschaltet werden:

(1) ■ Menü öffnen
 (2) [Elementsicht] » Untermenü
 (3) » Elementart anklicken
 ✓ Inhaltselemente
 ✓ Template-Elemente
 ✓ Kleine Elemente editieren

Hinweis: Template-Elemente können nicht bearbeitet, aber hinzugefügt /verschoben / gelöscht werden!

S	eite	3 ē 🏏 🗖 🖬 Ø		Seit	• 🤊 🖹 🎢 🗖 🖬 Ø
Ţ	ypen	Kategorien Verzeichnisse Erweitert		Туре	n Kategorien Verzeichnisse Erweitert E
Inł	naltse	lemente	F	ortge	schrittene Elemente
0		Inhalts-Abschnitt Ein allgemeiner Inhalt für Texte, Bilder und / oder Links.		0	KaPlan Terminliste Die KaPlan Terminliste zeigt Gottesdienste / Veranstaltungen mit einstellb
		Artikel Ein Artikel für Nachrichten oder Blogs, bestehend aus mehreren Absäti		Ξ	Liste Konfiguration für eine Liste, welche Inhalte gemäß der eingestellten Such
		Lockvogel Kann in Listen verwendet werden um Lockvogel-Links auf beliebige Sei		()	Flexibler Inhalt Beliebiger Code (HTML, JavaScript) zum Einfügen auf einer Seite.
		Veranstaltung Eine Veranstaltung, ein Termin oder eine Konferenz mit Zeit- und Datur			Meta-Info Meta-Informationen für Soziale Medien wie Facebook, Twitter etc.
	Å	Gottesdienst Ein Gottesdienst kann zur Anzeige in einem Kalender oder einer Liste n			Reiter / Akkordion Gruppiert mehrere Elemente in Reitern oder als Akkordion.
		Bilderserie Eine animierte Serie von Bildern mit Vorschau und optionaler Vollbild-[Formular Ein konfigurierbares Formular, dessen Daten in einer E-Mail versendet we
	1	Medien Webbasierte Medien-Einbindungen wie z.B. YouTube Videos.			Navigation Ein Navigationselement für den Seitenkopf oder die Seitenleiste.
	٤	Kontakt-Information Detaillierte Kontakt-Informationen für eine Person, Organisation oder I			Sitemap Eine hierarchische Übersicht einer Site oder Subsite.
	•	Point Of Interest (POI) Ein Point Of Interest (POI) mit Adressinformationen.			Shariff Social Media Social Media Links zum Teilen von Seiten mit verbessertem Datenschutz.
	•	Landkarte Eine interaktive Landkarte, basierend auf OpenStreetMap oder Google		G	Google Kalender Bindet den Google Kalender in die Seiten ein und konfiguriert das Ausseh
	?	FAQ-Eintrag Eine häufig gestellte Frage / Antwort mit Text, optionalem Bild und Link			Mercury Newsletter-Mailing Eine einzelne Mercury Newsletter E-Mail, welche an die Abonnenten verse
		Stellenausschreibung Eine Stellenausschreibung mit Bild, Unternehmensinformation und Kal			Mercury Newsletter-Konfiguration Konfiguration für einen Mercury Newsletter, erzeugt auch die Formulate i
	P	Link-Sequenz Eine manuell erstellte Abfolge von Links auf Seiten oder Dateien.		Ö	Dynamische Funktion Bietet spezielle Elemente, die dynamisch vorprogrammierten Inhalt erzeu
		Slider Ein Bild-Rotator mit Texteinblendungen und einfachen Effekten.			Modellgruppe Speichert die Anordnung von Inhalts-Elementen und Einstellungen, welch

Sobald der Cursor/die Maus in einer **Zeile** steht, werden die Werkzeuge **Q III** rechts angezeigt.

- Q öffnet die Galerie und zeigt alle vorhandenen Inhaltselemente dieses Typs an.
- wählt diesen Typ aus für das Hinzufügen auf einer Seite (*drag & drop*; vgl. B.1).

Seit	• 🔊	Ē	* 🗅 E	Ø			
Туре	n Kate	gorien	Verzeichnisse	Erweitert			
Templa	ate-Elemen	te	+				
	Expout-Zeile Erzeugt Zeilen, in die Inhalts-Elemente platziert werden können.						
	Layout-B Erzeugt Be	e reich reiche, in di	ie Layout-Zeilen platzi	ert werden können.			
	Layout-G Erzeugt Gr	i ruppe uppen, in d	ie Inhalts-Elemente pl	atziert werden können.			

Systemüberblick

Sitemap-Editor: Bearbeiten der Seiten-Struktur (Sitemap)

Oberfläche zur Anordnung der Seiten in der Homepage - (Seiten-Struktur, Sitemap) - mit den Elementen:

- Navigationsebene (Ordner für Seiten; leitet automatisch auf die erste Seite im Ordner!)
- Seiten (einzelne Seiten oder Ordner mit Seiten)

Die Ordner/Seiten sind in Ebenen schachtelbar.

Navigationsebenen/Seiten können in der Navigation gezeigt oder versteckt werden.

Sit		🖋 🔝	1
	OpenCms-Anleit Ressourcen Galerien	t	
	OpenCms-Anle Kategorien Kategorien Vorlagen		
5	Frläuterungen Frläuterungen Anieltung-mercury/erlaeuterungen/ Anieltungen Anieltungen Anieltungen Anieltungen Anieltungen		
	A: SystemuberDick //anleitung-mercury/kapitel/Kapitel-A/ B: Workflows //anleitung-mercury/kapitel/Kapitel-B/ C: Inhaltselemente 1		
	Anleitung-mercury/kapitel/Kapitel-C/ Comparison of the second s		
I	Index /anleitung-mercury/index/ Seitenvorlagen /anleitung-mercury/seitenvorlagen/		
	Volle Seitenbreite /anleitung-mercury/seitenvorlagen/volle-seitenbreite/ Seiten mit Randspalten /anleitung-mercury/seitenvorlagen/seiten-mit-randspalten/		
	Sparte Links Sparte Links Sparte Links Sparte Rechts Anleitung-mercury/seitenvorlagen/seiten-mit-randspalten/spalte-links/ Anleitung-mercury/seitenvorlagen/seiten-mit-randspalten/spalte-rechts/ Download		
	/anleitung-mercury/download > News (*m-article) /anleitung-mercury/news/ > Veranstaltungen (*m-event)		
	/anleitung-mercury/events/ > Suche (*Search page) /anleitung-mercury/suche/		
1	Symbolleiste (Toolbar) mit den Werkzeugen/Funktionen:		
	Ansicht wählen Seiten hinzufügen Ablage Veröffentlichen	Zei Benu	ge Menü Schnellstart tzerinformationen
2	Auswahl "Sitemap"		
3	Seiten/Ordner-Name (graue Schrift = in der Navigation versteckt!)		
4	Seiten/Ordner-Name (<i>schwarze</i> Schrift = in der Navigation <i>sichtbar!</i>)		
(5)	Ordner (⊟= aufgeklappt; Seiten / Unterordner werden angezeigt)		

(∃ = zugeklappt; Seiten / Unterordner werden nicht angezeigt)

Ë

Sitemap-Editor: Bearbeiten der Galerie-Struktur (Galerie)

Oberfläche zur Verwaltung der Galerien (= Ordner) für hochgeladene Dateien:

- Bildergalerie Ordnerstruktur für Bilder/Fotos
- Downloadgalerie Ordnerstruktur für PDF- und andere Dokumente

Die Ordner können geschachtelt werden.

OpenCms-Anleit	Sitemap		†
https://schulung.er	Ressourcen	nercury/ [de]	
	 Galerien 		
Bildergalerie Ablage für zusammer	Kategorien		+
Bilder, Fotos	Vorlagen	eitung: Mercury-Template	
Downloadgalerie Ablage für PDF-Dokume	ente, Office-Dokumente c on OpenCms-Anleitur	oder andere Binärdateien. ng: Mercury-Template	+
Kapitel A-Se /anleitung-merculy	e iten ury/.galleries/dokumente	/Kapitel-A-Seiten/	
Kapitel B-Se /anleitung-mercu	e iten ury/.galleries/dokumente	/Kapitel-B-Seiten/	
Kapitel C-Se /anleitung-mercu	e iten ury/.galleries/dokumente	/Kapitel-C-Seiten/	
Kapitel D-Se /anleitung-mercu	e iten ury/.galleries/dokumente	/Kapitel-D-Seiten/	
			-

- O Symbolleiste (Toolbar) mit inaktiven (grauen) Funktionen
- O Auswahl "Galerien"
- **Oberster Ordner** für **neue** Bildergalerien
- (4) **Oberster Ordner** für **neue** Downloadgalerien

Über den Sitemap-Editor werden ausschließlich neue Galerien angelegt bzw. gelöscht (vgl. B.7)

Bildergalerie Ablage für zusammengehörende Bilder.	+	
③ E Silder, Fotos, Grafiken von OpenCms-Anleitung: Mercury-Template /anleitung-mercury/.galleries/bilder/		
Downloadgalerie Ablage für PDF-Dokumente, Office-Dokumente oder andere Binärdateien.	Galerie öffnen	
Dokumente von OpenCms-Anleitung: Mercury-Template Aleitung mercury/ alleite/dekumente/	Eigenschaften	
Externe Link-Galerie	Neue Galerie anlegen	
Ablage für Objekte, die Links zu anderen Webseiten beinhalten.	Erweitert >	
	Löschen	

Das **Befüllen / Hochladen** mit Bildern bzw. Dokumenten erfolgt dann mit dem **Seiteneditor** (vgl. B.8), oder direkt über den Bild-Abschnitt in Inhaltselemente (z.B. beim Inhalts-Abschnitt, vgl. C.5).

Favoriten

Lesezeichen (Schnelles Öffnen von ausgesuchten Seiten) Zu dem "Konto" eines Benutzers gehört eine Verwaltung von Seiten als Lesezeichen. Lesezeichen aus mehreren Sites werden gemeinsam verwaltet. Speichern der angezeigten Seite als Lesezeichen (1) Lesezeichen » Fenster 'Lesezeichen' öffnen = 🖸 🖋 📖 Lesezeichen Projekt Offline - Hauptorganisa Site Schulung und Information Schulung und Information Startseite \odot schulung/anleitung-mercury/start/index.html Schulung und Information Erläuterungen \odot /sites/schulung/anleitung-mercury/erlaeuterungen/index.html Lesezeichen hinzufüger (2) Lesezeichen hinzufügen » Seite unten (!) hinzufügen Aufrufen eines Lesezeichens (1) Lesezeichen » Fenster 'Lesezeichen' öffnen Lesezeichen Site Schulung und Information Projekt Offline - Hauptorganisa Schulung und Information Startseite 0 /sites/schulung/anleitung-mercury/start/index.html (2) INTER in Zeile des Lesezeichens » Seite im Seiteneditor öffnen Lesezeichen-Titel umbenennen (1) 🛛 Lesezeichen » Fenster 'Lesezeichen' öffnen Neue Seitenvorlage (versteckt) /sites/schulung/anleitung-mercury/neue-seitenvorlage/index.html Schulung und Information \odot (2) • Symbolleiste anzeigen Neue Seitenvorlage /sites/schulung/anleitung-mercury/neue-seitenvorlage/index.html Schulung und Information A 10 litel des Lesezeichens edit (3) 🔊 » Fenster 'Titel des Lesezeichens editieren' öffnen Neue Seitenvorlage /anleitung-mercury/neue-seitenvorlage/index.html (4) <u>Titel</u> » ggf. Seiten-Titel überschreiben Neue Seitenvorlage (versteckt) Titel (5) OK » Änderungen speichern (6) Schließen » Fenster 'Lesezeichen' schließen Lesezeichen entfernen aus der Liste (1) 🛛 Lesezeichen » Fenster 'Lesezeichen' öffnen Lesezeichen Tipp: Schulung und Information 🖓 🚶 🕇 🔘 Neue Seitenvorlage (versteckt) /sites/schulung/anleitung-mercurv/ne ng-mercury/neue-seitenvorlage/index.htm Offline mit den Pfeilen können die Lesezeichen sortiert (2) • Symbolleiste anzeigen werden. (3) 🛷 » Lesezeichen entfernen (4) Schließen » Fenster 'Lesezeichen' schließen

Favoriten (Schnelles Finden/Bearbeiten von ausgesuchten Inhaltselementen)

Zu dem "Konto" eines Benutzers gehört eine Verwaltung von **Inhaltselementen** als **Favoriten**. Favoriten aus mehreren **Sites** werden gemeinsam verwaltet.

• Speichern eines Inhaltselements als Favorit

- (1) Symbolleiste des Inhaltselements anzeigen
- (2) 🕏 Zu Favoriten hinzufügen » dieses Inhaltselement hinzufügen
- Favorit als vorhandenen Inhalt kopieren / wiederverwenden
- (1) 🖻 Ablage » Ablage-Fenster öffnen
- (2) Favoriten » Liste der Favoriten anzeigen



Tipp: mit 🛛 🖈 ann das Formular für dieses Inhaltselement direkt zur Bearbeitung aufgerufen werden.

Download de 🖓 🖓 🗉 🎞 🖉

ten des Kapitels.

Diese PDF-Dateien enthal

- (3) (3) Nhaltselement (Zeile) ansteuern und Symbolleiste anzeigen
- (4) Inhaltselement verschieben und einfügen
- (5) » weiter wie in B.2 beschrieben

• Inhaltselement aus den Favoriten löschen

- (1) Ablage » Ablage-Fenster öffnen
- (2) Favoriten » Liste der Favoriten anzeigen



- (3) Bearbeiten » Liste zur Bearbeitung öffnen
- (4) (4) Inhaltselement (Zeile) ansteuern und Symbolleiste anzeigen

(5) & Entfernen » Inhaltselement(e) aus der Liste entfernen Favoriten Zuletzt genutzt i Test: Neuer Inhalts-Abschnitt i Albbrecher i Startseite: Download der Kapitel anleitung-mercury/.content/insisequence-m/s_0003.xml i Mathematiker in the startseiter i Startseite: Download der Kapitel i Albbrecher i Startseite: Download der Kapitel i Star

- (6) Speichern » Favoriten aktualisieren
- (7) 🗐 Ablage » Ablage- Fenster schließen

OpenCms: Anmelden (Login), Abmelden, Passwort ändern

- Anmelden (Login)
- https://opencms.erzbistum-koeln.de/system/login/
- (1) » Im Internet-Browser die URL eingeben:



- (2) <u>• Dies ist ein privater Computer</u> » Schalter setzen
- (3) <u>Benutzername</u> » eintragen
- (4) Ø> » Passworteingabe im Klartext einschalten



(5) <u>Passwort</u> » eintragen



(7) <u>Anmelden an</u> » 2-4 Buchstaben der Organisationseinheit eintragen, bis in der Auswahlliste darunter die gewünschte Organisationseinheit erscheint

Passwort:	dimp-2021+
Anmelden an:	dok
	Dokumentation (/Dokumentation/)
	Dokumentation (/Information_Schulung/Infomation_Dokumentation/)
	Optionen verbergen Anmelden

(8) » Organisationseinheit in der Select-Liste anklicken



(9) Anmelden » Login ausführen



Ein Fehler wird gemeldet, wenn die Kombination:

Benutzername - Passwort - Organisationseinheit nicht stimmt /zusammenpasst!

Dann Felder neu richtig ausfüllen und Anmelden .