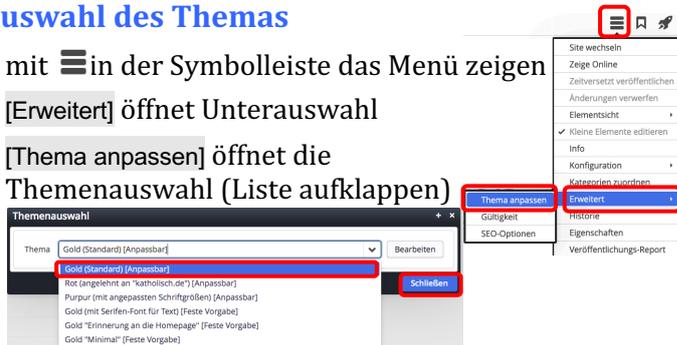


Thema anpassen: Farben, Schriften, ...

In vier Reitern mit aufklappbaren Abschnitten können **global** (die gesamte Seite) und für **spezifische Bereiche** Vorgaben für Farben, Schriftarten und Gestaltung geändert werden. Die Änderung des „Themas“ wird unter einem **neuen Titel** gespeichert und kann auch geändert werden!

• Auswahl des Themas

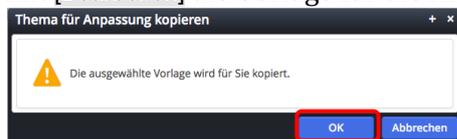
- (1) mit  in der Symbolleiste das Menü zeigen
- (2) [Erweitert] öffnet Unterauswahl
- (3) [Thema anpassen] öffnet die Themenauswahl (Liste aufklappen)



- (4) Thema wählen und
- (5) mit [Schließen] aktivieren

• Erstellen/ändern eines neuen Themas

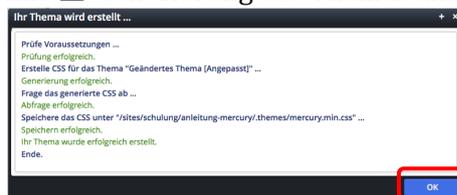
- (1) - (4) wie oben
- (5) mit [Bearbeiten] die Vorlage für die Anpassung kopieren



- (6) und mit [OK] den Editor aufrufen (Reiter Global)



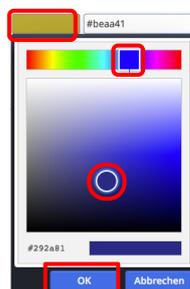
- (7) neuen *Titel* eintragen
- (8) Formular bearbeiten !
- (9) mit  Generierung des Themas antossen



- (10) mit [OK] den Speichervorgang abschließen

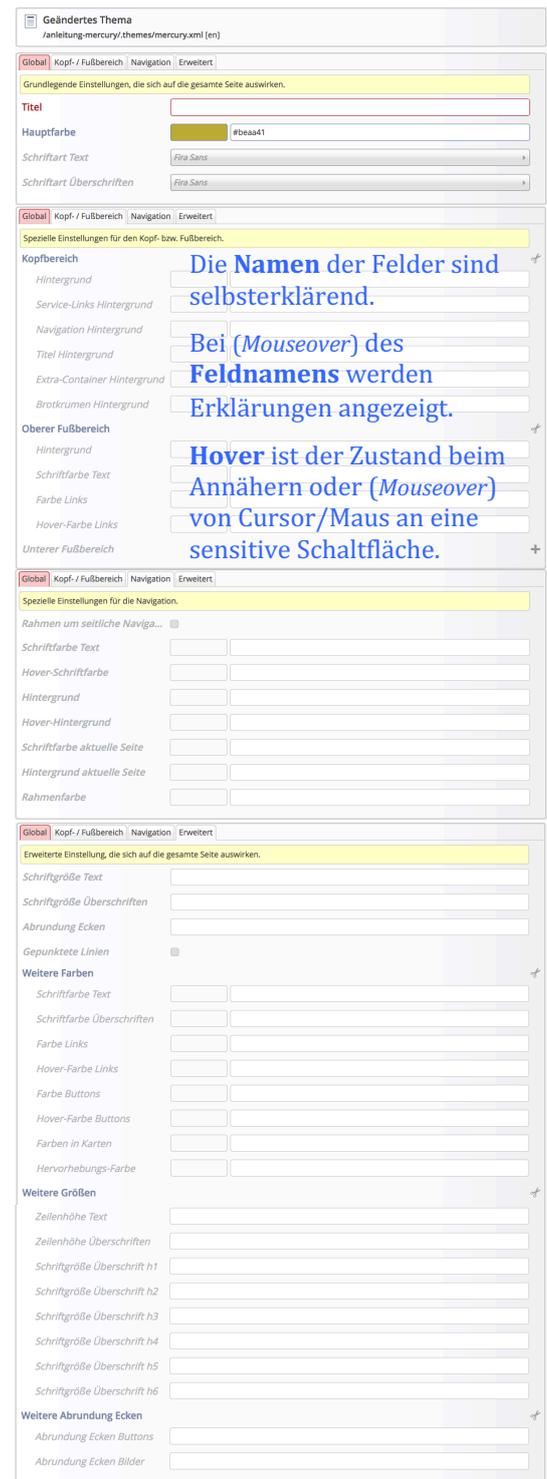
• Farbe wählen

- (1) in das **Formularfeld** klicken öffnet den Farbwähler
- (2) in der **Farbleiste** einen Bereich wählen
- (3) mit dem **Kreis** die Farbe festlegen (Farbwert #xxxxxx und Farbe werden angezeigt)
- (4) mit [OK] die Farbe übernehmen



Alternativ kann der **Farbwert** direkt eingetragen werden!

Thema Editor - Formular



Schriftart wählen

Im Feld die Auswahl-Liste öffnen (▼) und Schrift anklicken. Mit der  Auswahl auf den Standardwert zurücksetzen

