

## Favoriten (Schnelles finden/bearbeiten von ausgesuchten Inhaltselementen)

Zu dem „Konto“ eines Benutzers gehört eine Verwaltung von **Inhaltselementen** als **Favoriten**.

Favoriten aus mehreren **Sites** werden gemeinsam verwaltet.

### • Speichern eines Inhaltselements als Favorit

- (1) mit  (*Mouseover*) die Symbolleiste des Inhaltselements einblenden
- (2) mit  dieses Inhaltselement zu den Favoriten hinzufügen



### • Favorit als vorhandenen Inhalt kopieren / wiederverwenden

- (1) mit  Ablage das Fenster öffnen, Reiter Favoriten



**Tipp:**  
mit  kann das **Formular** für dieses Inhaltselement direkt zur **Überarbeitung** aufgerufen werden.

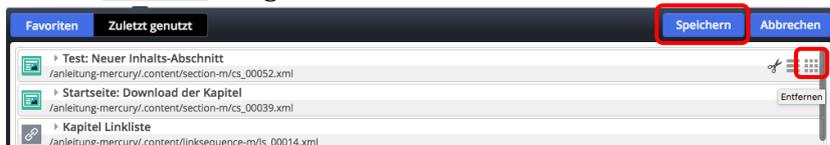
- (2) mit  [in Seite einfügen] das Inhaltselement verschieben
- (3) weiter wie in **B.2** beschrieben

### • Inhaltselement aus den Favoriten löschen

- (1) mit  Ablage das Fenster öffnen, Reiter Favoriten



- (2) mit [Bearbeiten] das Fenster erweitern
- (3) mit  Entfernen das gewählte Inhaltselement aus der Liste entfernen (mehrfach möglich)



- (4) mit [Speichern] die Favoriten aktualisieren
- (5) mit  Ablage das Fenster wieder schließen