ERZBISTUM KÖLN

Anleitung OpenCms 10 Apollo Template

Gottesdienstliste

Version 1.0

mit **KaPlan** import

Inhalt

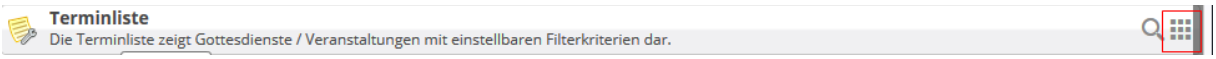
Gottesdienstliste 3
Impressum 6

Voraussetzungen

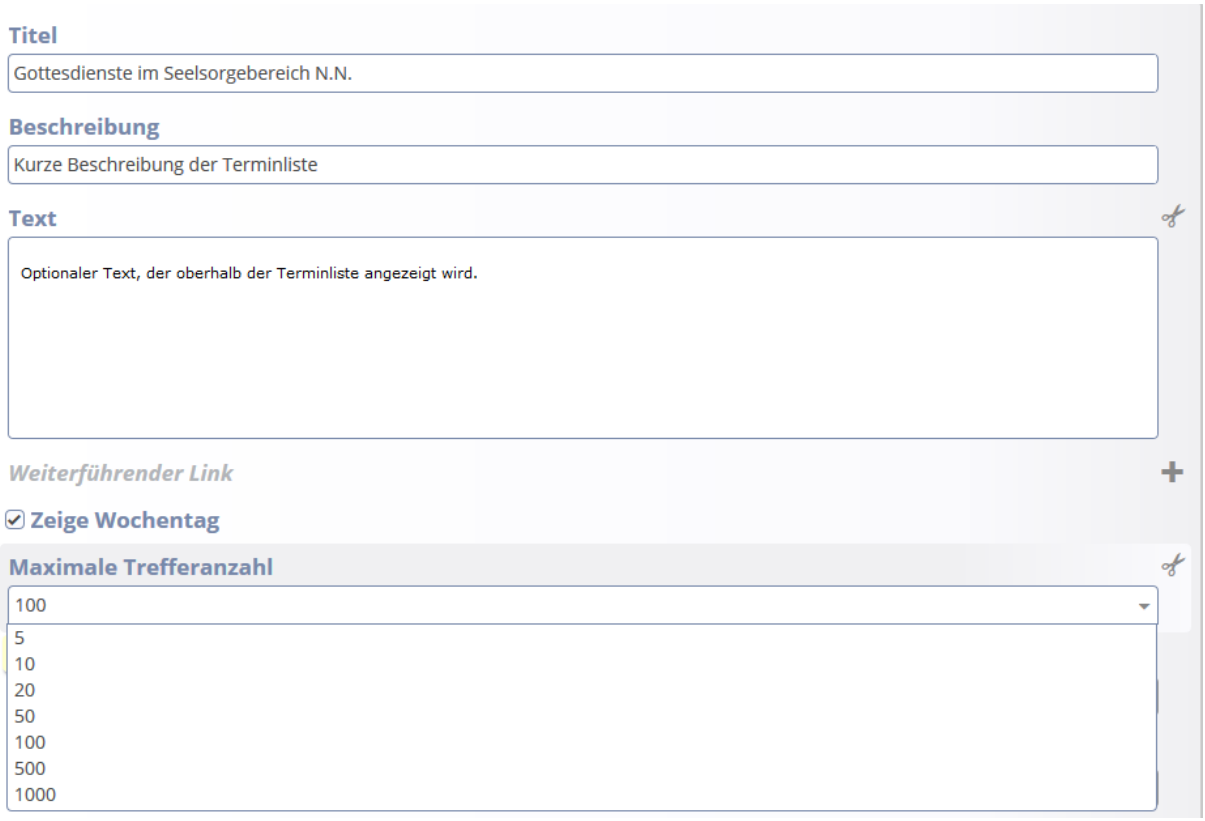
Eine Möglichkeit zum Anlegen von Gottesdiensten bietet ein Export aus KaPlan als Import in OpenCms. Hier gibt es Schnittstellen, die für eine zuverlässige Synchronisation sorgen. Wenn Sie in Ihrer Kirchengemeinde die Software KaPlan nutzen und Ihre Gottesdienste in OpenCms darstellen wollen, wenden Sie sich bitte an die Internetadministration, um die notwendigen Systemeinstellungen vornehmen zu lassen.

Gottesdienstliste
über **KaPlan** import

Um über KaPlan eine Liste von Gottesdiensten Ihrer Seite hinzuzufügen, wählen Sie das Element Terminliste aus.



Nachdem Sie die Terminliste auf Ihrer Seite platziert haben, können Sie diese über den direct-edit-Schaltfläche bearbeiten. Beim Überfahren der Schaltfläche erscheint das Menü mit den Einstellungen der Terminliste. Über den Bearbeitungsstift gelangen Sie in den Bearbeitungsmodus und können die notwendigen Einstellungen vornehmen.



Titel: Der Titel der Terminliste.

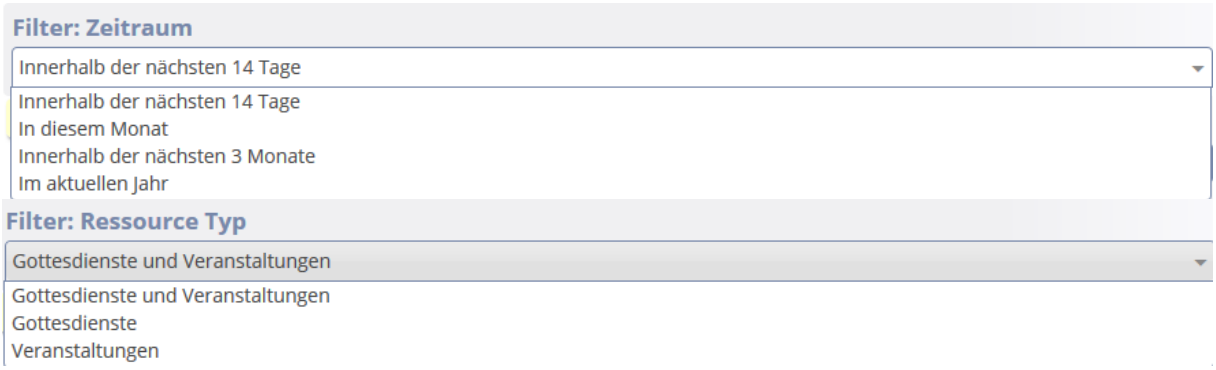
Beschreibung: Kurze Beschreibung der Terminliste. (optional)

Text: Optionaler Text, der oberhalb der Terminliste angezeigt wird.

Weiterführender Link: Der optionale weiterführende Link wird unterhalb der Liste angezeigt.

Zeige Wochentag: Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist, wird der Wochentag mit dem Datum der Termine angezeigt.

Maximale Trefferanzahl: Die maximale Anzahl an Treffern, die in der Liste angezeigt werden sollen



Filter Zeitraum: Legt den Zeitraum fest, aus dem Termine angezeigt werden sollen.

Filter Ressource Typ: Schränkt die Ergebnisse auf einen bestimmten Ressource Typen ein.

In den Feldern „Filter: ...“ können Sie nach selbst definierten Kriterien filtern. Bitte beachten Sie, dass diese Kriterien in KaPlan hinterlegt und somit an OpenCms übermittelt werden. Andernfalls ist ein Filtern nach Kriterien nicht möglich!

Filter:

Terminart: Die Terminart, nach der gefiltert werden soll

Ort: Schränkt die Ergebnisse auf einen bestimmten Ort ein.

Schlüsselwort: Zeigt nur Ergebnisse an, die das eingegebene Schlüsselwort im Titel oder in der Beschreibung haben.

Expertenabfrage: Hier können Sie direkt einen SOLR Query eingeben, um die Ergebnisse zu filtern.

Ausgabefilter: Wählen Sie hier den angebotenen Filter für die Ausgabe auf der Webseite aus:

Nachdem Sie fertig mit der Bearbeitung Ihrer Terminliste sind, können Sie die Änderungen speichern, indem Sie auf den Button „Speichern und Schließen“ klicken.

Impressum

Herausgeber: Erzbistum Köln | Generalvikariat
Hauptabteilung Verwaltung
Abteilung IT-Services
Internet-Administration
Marzellenstraße 32
50668 Köln

Besucheranschrift: Marzellenstraße 21
50668 Köln

Telefon: 0221 1642 3928
Telefax: 0221 1642 3355
E-Mail: support@erzbistum-koeln.de
URL: https://opencms.erzbistum-koeln.de/system/login/

Autor: Hendrik Alefelder, Auszubildender
Birgit Karbach
Redaktion: Wolfgang Koch-Tien
wolfgang.koch-tien@erzbistum-koeln.de
Support: Birgit Karbach
birgit.karbach@erzbistum-koeln.de